

Attività Didattica - Modalità Inserimento Partecipanti

- Selezionare l'Attività Didattica inserita;
- Cliccare sulla sezione "Partecipanti";



Cliccare su "Aggiungi Partecipante";

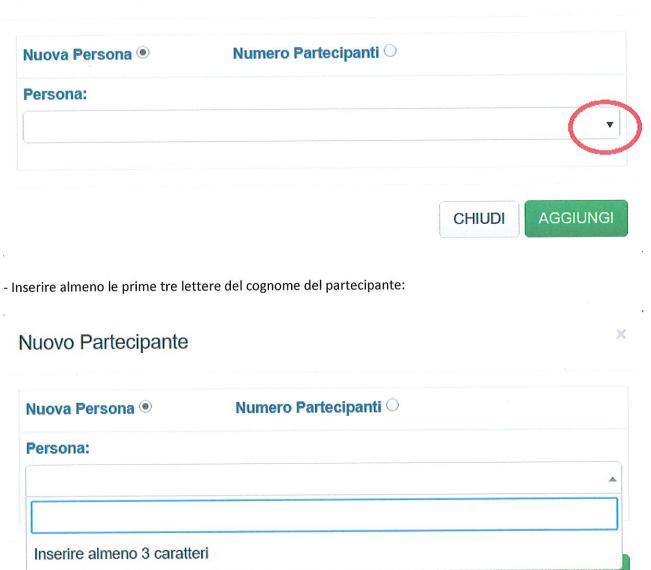








Nuovo Partecipante









- Selezionare l'anagrafica del tesserato e cliccare su "Aggiungi":

Nuovo Partecipante









Nuovo Partecipante



Dopo aver inserito i partecipanti sarà possibile estrarre la lista completa cliccando su "Estrai Lista Partecipanti":



Si ricorda che saranno trasmessi al Registro esclusivamente i nominativi che abbiano attribuito un codice fiscale valido presente nell'anagrafe tributaria dell'Agenzia delle Entrate.



